

ТЕХНОЛОГИЧНА КАРТА НА УСЛУГА (ГРА-2391)

Наименование на услугата: Издаване на удостоверение за настояничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)

Нормативно основание: Семейен кодекс - Глава единадесета (чл. 153 и сл.), Закон за гражданската регистрация - чл. 24 ал. 1											
Необходими документи за изпълнение на услугата :											
1. Заявление - свободен текст											
2. Съдебно решение за лишаване от родителски права											
3. Съдебно решение за поставяне под пълно или ограничено запрещение на лицето, за което се изисква удостоверение за настояничество											
4. Документ, удостоверяващ невъзможността да се упражняват родителски права от родител - за малолетни и непълнолетни											
5. Декларации за съгласие за участие в настояническият съвет, както и за длъжността попечител и заместник-попечител											
6. Документи за самоличност на родителите или дееспособния съпруг											
(Документите по т. 2, 3, 4, 5, 6 се конкретизират при подаване на заявлението според случая)											
Срок за извършване на услугата:					30 дни						
Такса (заплаща се при заявяване на услугата):					Няма						
Изпълнители (Структурни звена в Общинска администрация - Девин, Външни структури)					Отдел „Административно обслужване“/ кметства / населени места			Външни администрации	Срок за изпълнение		
					Деловодство/ фронт-офис/ специалист в кметство	Кмет на кметство/ Кметски заместник	Началник на отдел	Орган по настояничество и попечителство	Кмет на община	Общинска администрация, която разполага с данни за родителя	
Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/					2	3	4	5	6	7	8
1. Проверка на самоличността на заявителя/пълномощника и входиране на заявлението с приложените документи в деловодната система "Архимед е-Община"					x						веднага
2. Насочване в ПП „Архимед е-Община“ към органа по настояничество и попечителство, определен със заповед на кмета на общината.					x						веднага
3. Служебна проверка и прилагане на препис-извлечение от акт за смърт на родител - за малолетни и непълнолетни. Служебно се предоставяне при починал родител.						x		x		x	

1	2	3	4	5	6	7	8
<p>4. Назначаване на настойнически съвет или попечител и заместник-попечител.</p> <p>При постъпване на документи, удостоверяващи необходимостта от назначаване на настойник или попечител, уведомление за необходимост от учредяване на настойничество или на попечителство, органът по настойничеството и по попечителството е длъжен да назначи настойнически съвет или попечител и заместник-попечител в 30-дневен срок, като срокът тече от получаването на препис от съдебно решение за поставяне под запрещение или за лишаване от родителски права, както и от узнаването за смъртта на родителя (арг. от чл. 155, ал. 1 СК).</p> <p>В случаите на постъпване на уведомление за необходимост от учредяване на настойничество или на попечителство, органът по настойничеството и по попечителството извършва проверка и ако са налице основанията за това, назначава настойнически съвет или попечител и заместник-попечител в горепосочения срок (арг. от 155, ал. 2 СК).</p> <p>Органът по настойничеството и по попечителството задължително изслушва детето при условията на чл. 15 от Закона за закрила на детето и взема становище от дирекция "Социално подпомагане". При учредяване на попечителство върху поставен под ограничено запрещение се изслушва и запретеният.</p> <p>Органът по настойничеството и по попечителството по постоянния адрес на лицето назначава настойник, заместник-настойник и двама съветници измежду роднините и близките на малолетния или на поставения под пълно запрещение, които най-добре ще се грижат за неговите интереси и са дали писмено съгласие за това. Те образуват настойнически съвет. В състава на настойническият съвет могат да се включват и други подходящи лица.</p> <p>Органът по настойничеството и по попечителството по постоянния адрес на лицето назначава попечител и заместник-попечител измежду горепосочените лица, които са дали писмено съгласие за това (чл. 157 СК).</p> <p>При учредяване на настойничество или попечителство над дете, органът по настойничеството и по попечителството може да поиска от дирекция "Социално подпомагане" предприемането на подходящи мерки за закрила (чл. 159, ал. 2 СК).</p> <p>При назначаване на настойнически съвет или на попечител и заместник-попечител, както и в случаите, когато настойник или попечител е дееспособният съпруг или родител, на настойника и попечителя се издава удостоверение за настойничество и попечителство.</p>				x	x		
5. Изготвяне и подписване на удостоверението от органа по настойничество и по попечителство.				x			30 дни
6. Предаване на документа в касата на фронт-офиса за връчване на заявителя.				x			
7. Предоставяне на удостоверението. След връчването на удостоверението на заявителя преписката се архивира.	x						
8. Приключване на документа в деловодната програма.	x						

Разработил:

Елка Станчева,
началник на отдел АО

Утвърдил:

инж. Венцислав Кехайов,
секретар на община Девин

Дата:

17.12.2014 г.